



## RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2024

Il conto consuntivo che viene posto all'attenzione dell'assemblea è composto dal rendiconto finanziario, dalla situazione patrimoniale, dal conto economico, dalla situazione amministrativa, oltre che dalla relazione del Consigliere Tesoriere.

Il consuntivo finanziario presenta un disavanzo di amministrazione di € 6.144,02 (nell'anno precedente il bilancio si era chiuso con un avanzo di € 18.508,73). Tale risultato è da ritenersi positivo a fronte della previsione, approvata in assemblea 2024, che delineava un risultato della gestione con un passivo di € 33.465,17, ripianato facendo ricorso all'avanzo degli esercizi precedenti.

Il risultato è particolarmente apprezzabile, per quanto concerne l'equilibrio tra le entrate e le uscite.

Tra le tante iniziative portate avanti dal consiglio e dai gruppi di lavoro vorrei ricordare: ...

Trasferimento nella nuova sede

Il Premio Medaglia Architettura del Vino 1° edizione

la quinta edizione del progetto "Abitare il paese", con la partecipazione degli studenti di alcune scuole della provincia e l'iniziativa degli Arch-talk, a cura di Simone Gobbo

Il risultato della gestione corrente deriva quindi dalla differenza tra il bilancio approvato di previsione 2024 e le somme assestate ed effettivamente impegnate in corso d'esercizio.

A tale risultato si è arrivati per questi motivi sostanziali:

- Quota confermata a 230€
- La sostanziale tenuta delle entrate contributive a carico degli iscritti, che registra un aumento di quasi tredicimila euro dovuto principalmente ai rinnovi.
- Le uscite per gli organi dell'ente (11.001) hanno registrato un risparmio di € 3.763 rispetto alle previsioni.
- Le entrate relative alla vendita degli spazi pubblicitari della rivista Pièra da € 20.300 sono aumentate a oltre € 24.000, grazie ad un'azione più efficace e sinergica per reperire sponsorizzazioni.

### Rendiconto finanziario

Il rendiconto finanziario espone nelle prime tre colonne le previsioni, le colonne da 4 a 6 riportano invece i dati consuntivi, ed in particolare le somme riscosse (o pagate), da riscuotere (o da pagare), ed il totale delle somme accertate (o impegnate). Dalla colonna 7 si deduce la differenza tra le previsioni definitive e le somme totali accertate (o impegnate). La colonna 8 riporta invece le previsioni dei movimenti di cassa, mentre nella colonna 9 è possibile leggere la differenza tra le somme previste e quelle effettivamente riscosse (o pagate) incluse le movimentazioni finanziarie relative a residui di altri esercizi.

### Situazione patrimoniale

La situazione patrimoniale indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio, mettendo in evidenza le variazioni intervenute nelle singole poste attive e passive e l'incremento del patrimonio netto per effetto della gestione del



bilancio. Il Patrimonio netto risulta essere di € 191.848,49 al quale si deve aggiungere l'avanzo economico del 2024 pari a € 51.962,52 per un totale di € 243.811,01.

### **Conto economico**

Il conto economico dà la dimostrazione dei risultati economici conseguiti durante l'esercizio finanziario. Per il 2024 l'avanzo economico netto è di €51.962,52 (nel 2023 vi era stato un avanzo economico netto di € 22.326,10).

### **Situazione amministrativa**

Evidenzia la consistenza dei conti di cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente fatti nell'anno in conto competenza ed in conto residui ed il saldo alla chiusura dell'esercizio. Vi si legge inoltre il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere e da pagare a fine dell'esercizio, oltre che l'avanzo o il disavanzo di amministrazione. Il totale risultato di amministrazione è di €187.446,82 (nel 2023 il dato era di €189.076,34).

## **RENDICONTO FINANZIARIO**

### **Entrate**

Il rendiconto finanziario espone un totale di somme accertate (entrate correnti, entrate in conto capitale e partite di giro) di € 762.375,00, delle quali € 734.919,58 già riscosse ed € 27.455,42 da riscuotere. Il totale delle entrate correnti è di € 676.932,03 con un aumento di € 50.800,13 rispetto alle previsioni iniziali.

Lo scostamento principale è dato dall'introduzione dei diritti di segreteria deliberati lo scorso anno dall'Assemblea. In quell'occasione, il Consiglio dell'Ordine aveva relazionato relativamente ai costi da sostenere per le attività straordinarie del Consiglio di Disciplina dovute all'elevato numero di colleghi inadempienti per quota o CFP, nonostante tutte le attività di supporto messe in atto dal Consiglio e dalla segreteria. Dopo un accordo con gli altri Ordini componenti il Consiglio di Disciplina e sentito il parere legale, il Consiglio aveva proposto all'Assemblea di deliberare in merito all'addebito ai colleghi inadempienti per quota e CFP di diritti di segreteria pari a €50 + spese vive a pratica.

#### **001. ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI**

Le entrate contributive a carico degli iscritti al 31.12.2024, con la quota confermata a € 230,00 per il rinnovo delle iscrizioni e il mantenimento di € 100,00 per i nuovi iscritti, ammontano in totale a € 536.980,00 (nel 2023 le entrate per le quote di iscrizione sommavano € 528.739,00). Tale importo è per € 531.210,00 composto da rinnovi (voce 01.001.0001) e per € 5.770,00 (l'anno scorso l'importo era di € 6.070,00) da nuove iscrizioni (voce 01.001.0002). Il capitolo presenta quindi un aumento di entrate rispetto al preventivo presentato in assemblea 2024 pari a € 13.515,00. Gli iscritti totali al 31.12.2024 all'Ordine sono 2.257 (nell'anno precedente erano 2.261).

#### **002 ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

Si registra un aumento delle entrate dovuto sostanzialmente da partecipazione ai corsi di aggiornamento professionale (voce 01.002.0005) (per la parziale copertura dei costi di gestione piattaforma ArchLearning) il risultato dell'esercizio si chiude con un aumento dai previsti € 2.000,00 a € 15.709,80.

#### **003. QUOTE PARTECIPAZIONE ISCRITTI ALL'ONERE DI GESTIONE**

*Relazione del Tesoriere al bilancio consuntivo 2024*

2



Si può rilevare che i diritti liquidazione parcelle sono aumentati da € 400,00 previsti a € 962,06 e la voce (01.003.0010) diritti di Segreteria accreditamento eventi organismi terzi presenti entrate per €600.

Nel capitolo sono esposti i diritti di segreteria per istruttorie disciplinari (voce 01.003.0011) sopra descritti per un importo pari a € 15.000,00

Per questi motivi le quote partecipazione degli iscritti all'onere di gestione riportano un aumento dai € 6.700,00 previsti a € 16.562,06

#### **006. TRASFERIMENTI CORRENTI**

I contributi per le attività dell'Ordine (01.006.0002) sono maggiori di € 421,20 rispetto alle previsioni di € 200,00 per effetto di maggiori contributi ricevuti da Banca Valsabbina. Il consuntivo presenta € 621,20.

#### **009. REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI**

I proventi finanziari ammontano a € 2.842,30 rispetto a € 3.500,00 preventivati. Le entrate fanno riferimento esclusivamente alla voce 01.009.0001 (interessi attivi su depositi e c/correnti) per effetto dell'apertura di conti vincolati, con uno scostamento in positivo di € 1.342,30 rispetto al preventivo della voce stessa. La voce Affitto locali e attrezzature (01.009.0002) è stata rimandata all'anno 2025.

#### **010. POSTE CORRETTIVE - COMPENSATIVE USCITE CORRENTI**

Il recupero delle spese di segreteria dal Consiglio di Disciplina (01.010.0005) presenta un consuntivo di € 18.978,40, con uno scostamento di € 4.000,00 rispetto a € 14.978,40 preventivati. Lo scostamento è dovuto al maggior impegno della segreteria per effetto dell'elevato numero di pratiche disciplinari per carenza formativa in carico al Consiglio di Disciplina.

La voce (01.010.0006) "Recupero spese tesoreria FOAV è perfettamente in linea con le previsioni.

Pertanto per le entrate per poste correttive – compensative uscite correnti si registra un consuntivo di € 21.154,10 rispetto a € 17.094,40 preventivati.

#### **011. ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI**

Il capitolo (01.011) presenta uno scostamento rispetto al preventivo di € 255,00 pari a € 379,41 dovuti principalmente alla voce (01.011.0001) Recupero e rimborsi che presenta a consuntivo un incremento di € 387,00 per rimborsi di attività di segreteria in attività congiunte con altri Ordini e/o Collegi.

#### **021. ENTRATE EDITORIA**

Questa voce, attivata nel 2015, in relazione alla realizzazione della rivista Pièra vede in corso d'anno le entrate accertate per vendita spazi pubblicitari (01.021.0101) pari a € 23.670,00 sono in aumento rispetto alle previsioni pari a € 20.000,00. Si rammenta che la rivista viene distribuita gratuitamente, nella giornata di sabato in occasione dell'uscita, in allegato dell'edizione veneta del Corriere della Sera oltre che a Treviso e provincia anche a Padova, Venezia, Cittadella, Mestre, Mirano, Noale, Portogruaro, San Donà di Piave, Scorzè, Spinea, su richiesta dei rispettivi OAPPC territoriali.

Si precisa anche che al sensibile incremento delle entrate, maggiori per € 3.911,72 rispetto al preventivo, non corrisponde un supplemento delle uscite, pertanto il risultato premia il gran lavoro svolto dalla redazione, da chi collabora a vario titolo alla rivista e dal Consiglio dell'Ordine.

#### **023. ENTRATE PER CONSIGLIO DI DISCIPLINA**

*Relazione del Tesoriere al bilancio consuntivo 2024*



Come per gli anni precedenti è stato attivato tale capitolo interamente dedicato al nuovo organismo con entrate per € 57.466,14 (l'anno scorso sommavano € 46.796,98), che trovano corrispondenza nei costi puntuali in uscita. Tale importo in entrata corrisponde alla somma delle quote attribuite a ogni Ordine del Consiglio di Disciplina interprovinciale.

La ripartizione dei costi è così riassumibile: Ordine di Belluno € 4.241,99; Ordine di Treviso €22.608,57; ordine di Venezia € 30.615,58.

## **02.002 ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

Questo capitolo, introdotto nel 2024, rappresenta le entrate per la vendita dei mobili della vecchia sede. In occasione del trasloco e nell'ottica di riutilizzare gli arredi non adatti ai nuovi uffici di Piazza delle Istituzioni, il Consiglio dell'Ordine aveva comunicato a tutti gli iscritti la possibilità di acquistarli con un contributo simbolico. Sono stati venduti i tavoli e gli armadi metallici della reception, un mobile a muro di uno degli uffici al piano terra, il tavolo dell'ufficio commissioni al primo piano, gli scaffali metallici del soppalco e circa 20 sedie della sala consiglio. Il totale delle entrate del capitolo è di € 1.585,33

## **Uscite**

Sono state rilevate uscite correnti per € 595.976,70 a fronte di un importo approvato dall'assemblea di Bilancio di € 603.692,43.

Considerando anche le uscite in conto capitale e le partite di giro le uscite sommano €768.519,02.

Di seguito si riportano alcuni dati ritenuti significativi.

### **11.001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE**

Sulla scia degli esercizi precedenti, il Consiglio ha perseguito un continuo controllo dei costi relativi al suo funzionamento, pur garantendo la qualità e la quantità dei servizi, delle risorse impegnate, il risultato è quindi un ulteriore decremento di spesa rispetto alle previsioni che, da € 47.200,00, si riducono a € 43.436,29 con un risparmio di € 3.763,71.

Le voci presentano a consuntivo generalmente un'economia rispetto agli importi preventivati, le voci che invece sono incrementate sono la (11.001.0001) partecipazione Conferenze degli Ordini (+€ 1.145,98) per maggiori costi di viaggio e alloggio e la (11.001.0010) Assicurazione consiglieri (+1.099,78) in quanto dall'anno 2024 si è reso necessario sottoscrivere anche una copertura di tutela legale.

### **11.002 ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO**

Le voci relative alle spese per il personale hanno presentato a consuntivo un'economia rispetto alle previsioni iniziali pari a € 7.685,94 (da € 154.543,45 a € 146.857,51 a consuntivo), in quanto la sottoscrizione del rinnovo del CCNL è slittata al 2025.

### **11.003 USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI**

Questo capitolo presenta il maggiore scostamento alla voce (11.003.0004) Spese di rappresentanza presentando un incremento di € 1.225,17 rispetto alle previsioni di € 500,00 dovuti principalmente a costi sostenuti in occasione di incontri con i collaboratori dell'Ordine.

### **11.004 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI**

Il totale registra un decremento di spesa di € 14.409,73 rispetto alle previsioni e ammonta a consuntivo a € 91.913,88. La posta relativa all'affitto e spese condominiali (11.004.0001), preventivamente stanziata in € 56.000,00, era stata prevista in considerazione del canone mensile di locazione e delle spese condominiali, il consuntivo è pari a € 45.806,11 con un'economia di € 10.193,89. Dopo un accordo con la proprietà i canoni di locazione dei nuovi



uffici sono stati addebitati da marzo 2024 con un'economia di € 7.600 oltre ai minori costi per le spese condominiali. Diminuiscono i servizi di fornitura energia (voce 11.004.0004) e i servizi di fornitura gas (11.004.0010).

#### **11.005 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI**

In questo capitolo di bilancio l'importo a consuntivo risulta leggermente inferiore alle previsioni con un risparmio di € 2.509,19 dovuti principalmente al contenimento dei costi di consulenza del lavoro (11.005.0005), di consulenza comunicazione (11.005.0006) e consulenza fiscale agli iscritti (11.005.0011).

#### **11.006 TRASFERIMENTI PASSIVI**

Questo capitolo presenta un incremento di spesa di € 6.089,98 per lievi assestamenti delle varie voci, in particolare per quanto concerne i trasferimenti al CNAPPC (11.006.0002) dovuti in maggior misura per l'incasso di quote arretrate da parte di iscritti morosi, per il trasferimento a FOAV (11.006.2223) avendo ricalcolato la quota a €2,50 per iscritto contro i 2€ preventivati e i maggiori trasferimenti al Consiglio di Disciplina (11.006.0012) dovuti per i maggiori costi per la gestione dello stesso.

#### **11.007 ONERI FINANZIARI**

Il consuntivo di questo capitolo è pari a € 5.057,84 con un incremento di € 857,84 rispetto al preventivo, dovuto principalmente all'incremento della voce (11.007.0001 "commissioni bancarie" pari a € 521,51 per le fidejussioni firmate per il nuovo contratto di locazione e un incremento della voce 11.007.0007 "Commissioni pagoPA" che da € 2.650,00 aumenta a €3.023,72 per effetto delle maggiori transazioni effettuate.

#### **11.008 ONERI TRIBUTARI**

Gli scostamenti di questa voce sono registrati alle voci: (11.008.0001) Imposte, tasse e oneri che presenta un incremento a consuntivo di €546,80 dovuto principalmente alle chiusure delle utenze legate alla sede di Prato della Fiera, con relativo conguaglio, dei rifiuti urbani e dell'utenza dell'acqua. L'IRAP dipendenti (11.008.0002) evidenzia un decremento di € 980,22, passando dai 9.900 euro preventivati a € 8.919,78.

#### **11.019 CONSIGLIO DI DISCIPLINA**

Il risultato evidenzia un aumento di uscite di € 5.448,64 su un totale a consuntivo pari a €57.466,14, principalmente dovuta al maggior impegno della segreteria (11.019.0002) che passa da €14.978,40 preventivati a €18.978,40 a consuntivo. La voce Assicurazione Consiglieri di Disciplina (11.019.0004) presenta un consuntivo di € 5.386,75 rispetto a € 4.379,10.

Si sottolinea che l'importo delle uscite va a pari con quello delle entrate.

#### **11.022 USCITE PER INIZIATIVE CULTURALI E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE CONTINUO**

In questo capitolo di spesa si riporta aumento delle uscite pari a € 10.549,26.

Il consuntivo della voce Costi organizzazione convegni e Arch Talk (11.022.0002) presenta un consuntivo pari a € 16.325,03, l'incremento dei costi è dovuto all'organizzazione della prima edizione del Premio Medaglia dell'Architettura del Vino, in collaborazione con il Comune di Valdobbiadene, che nel 2024 ha visto la partecipazione di 31 progetti ed una risonanza mediatica di grande successo.

La voce 11 022 0003 "costi organizzazione seminari" ha avuto un'economia di € 1.821,56 rispetto alle previsioni e da € 3.000,00 è scesa a € 1.178,44.

Si ricorda che dal 2020 i "corsi abilitanti effettuati in materia di sicurezza cantieri e prevenzione incendi (D.Lgs. 81 e L. 818)" sono stati assegnati alla Fondazione Architettura.

#### **11.023 FONDAZIONE ARCHITETTURA TREVISO**

*Relazione del Tesoriere al bilancio consuntivo 2024*

5



Non vi sono scostamenti rispetto al preventivo approvato dall'assemblea, il contributo alla Fondazione Architettura, considerata la situazione economica in atto e la volontà espressa dal Consiglio di accentrare maggiormente sulla Fondazione l'organizzazione delle attività culturali e di aggiornamento professionale, è di € 25.000,00.

#### **11.024 COSTI EDITORIA**

Il risultato finale dei costi di editoria è di € 44.408,68, in leggera diminuzione rispetto alla previsione pari a € 45.000,00. Tale dato è da raffrontare con l'incremento delle entrate desunte dalla vendita di spazi pubblicitari nella rivista. Si rammenta che dall'anno 2022 è stata implementata la distribuzione raggiungendo anche alcune località in province limitrofe. Inoltre nel 2021 è stata rinnovata la redazione di Pièra e si coglie l'occasione per ricordare l'impegno profuso da chi ha portato avanti un lavoro veramente cospicuo, ottenendo ottimi risultati e facendo della rivista uno strumento assai apprezzato tra i colleghi e anche al di fuori dell'ambito della nostra professione.

#### **12.002 ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

In questa voce rientrano i costi dedicati al trasferimento nella nuova sede (12.002.0008) che da un importo approvato in assemblea di € 55.904,64 presenta un consuntivo di € 88.684,68. Lo scostamento è dovuto alla necessità di adeguare gli impianti al nuovo layout degli uffici ed alla necessità di acquistare nuovi arredi.

Treviso, 20.03.2025

Il Consigliere Tesoriere  
Arch. Mario Gemin