

IMPOSTAZIONI PROFILO

(NOTA: la pagina visualizzata è il profilo della segreteria e serve solo per capire a quale finestra ci stiamo riferendo)

Se l'iscritto cambia l'indirizzo e-mail nell'albo, si deve ricordare di cambiarla anche nel profilo, perché le conferme di cambio password vengono inviate direttamente all'indirizzo riportato solo ed esclusivamente qui nel profilo.

Si avvisa che l'indirizzo e-mail in questa pagina, non è sincronizzato con l'albo, perché sul sito web ciascuno può mettere l'indirizzo e-mail che preferisce, né la segreteria ne ha accesso, ognuno vede, infatti, il proprio profilo.

Pertanto, nel caso di **cambio di password**, dovrà ricevere una comunicazione e-mail automatica dal sistema, ma se l'iscritto non ha più la possibilità di accedere a quella casella e-mail perché chiusa, dovrà avvisare la segreteria che comunicherà al web master la problematica e lui gliela cambierà.

Qualora riesca ad accedere alla casella "vecchia", troverà l'email automatica, quindi, cliccherà il link ed entrerà nell'area riservata del sito dove potrà cambiare le impostazioni del suo profilo e cambiare sia password che indirizzo e-mail. (si veda procedure di recupero password area riservata sito ordine)

The screenshot shows a web browser window displaying the profile settings page for the 'segreteria' user on the OAPPC TV website. The page is titled 'PROFILO UTENTE - PROFILO UTENTE' and 'SEGRETERIA'. The main content area contains the following sections:

- Informazioni sul profilo utente:** Includes the email address 'infotreviso@awn.it' in a text input field. Below it, there is a note: 'Un indirizzo e-mail valido. Il sistema invierà tutte le e-mail a questo indirizzo. L'indirizzo e-mail non sarà pubblico e verrà utilizzato soltanto se desideri ricevere una nuova password o se vuoi ricevere notizie e avvisi via e-mail.' There are also fields for 'Password:' and 'Confirma la password:'. A button labeled 'Salva' is at the bottom of this section.
- Impostazioni lingua:** Shows the current language as 'Italiano' (selected with a radio button) and an option for 'Inglese (English)'. A note states: 'La lingua di default di questo account per le e-mail.'

On the right side of the page, there are several menu items:

- MOSTRA:** A button.
- CHI:** A button.
- MODIFICA:** A button.
- AREA RISERVATA:** A list of links including 'modifica dati portfolio', 'modifica dati albo', 'dettagli attività professionale', 'modifica password', 'ordina contenuti homepage', 'ordina news brevi homepage', 'circulari', and 'archingegno notizie'.

A red arrow points from the left side of the page to the email address input field.