

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER PROFESSIONISTA PRESSO L'“OSSERVATORIO CASA”

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO.

Con Determinazione a contrattare n. 1087 del 15.11.2017 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione esterna libero professionale a laureato in possesso dei titoli di studio di cui al successivo Art. 2 - Requisiti di ammissione, per attività relative all'“Osservatorio Casa”. Le attività che dovranno essere garantite dall'Osservatorio Casa possono essere così riassunte:

- a. fornire al cittadino informazioni e assistenza per la ricerca di casa, per la stipula di mutui e consulenza sui contratti di affitto agevolato (L. 431/98), attraverso:
 - l'apertura di uno specifico sportello per n. 3 (tre) giorni alla settimana, per un numero complessivo di 9 (nove) ore;
 - l'aggiornamento costante del portale dell'“Osservatorio Casa” mediante l'inserimento di leggi, circolari e iniziative riguardanti il settore immobiliare;
- b. gestione delle emergenze abitative segnalate dai Servizi Sociali del Comune, anche ricorrendo a collaborazioni con Agenzie Immobiliari e con gli operatori del settore;
- c. attivare forme di collaborazione con i notai di Conegliano per fornire informazioni gratuite ai cittadini che intendono accedere a mutui per l'acquisto della prima casa di abitazione;
- d. studi, ricerche e statistiche riguardo alle problematiche alloggiative;
- e. altre iniziative e progetti individuati dall'Amministrazione Comunale per favorire l'accesso all'abitazione.

L'incarico verrà affidato dal 01.03.2018 al 31.12.2018 con possibilità di rinnovo fino al 31.12.2019.

L'importo totale che verrà erogato al professionista per lo svolgimento delle attività sopra descritte nell'anno 2018 è determinato in € 7.667,00 (iva e oneri accessori inclusi).

La liquidazione del compenso verrà effettuata, su presentazione da parte del professionista, di fatture trimestrali accompagnate da apposita relazione sulle attività svolte.

Ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e successive modifiche e integrazioni è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE.

Per partecipare alla selezione è necessario che gli aspiranti siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio:
 - Diploma di laurea, vecchio ordinamento, in Architettura o Ingegneria civile;

- Laurea magistrale in Architettura del paesaggio (classe LM – 3) o, secondo i precedenti ordinamenti, diploma di laurea in architettura o laurea specialistica in Architettura del paesaggio (classe 3/S);
 - Laurea magistrale in Architettura e ingegneria edile-architettura (classe LM – 4) o, secondo i precedenti ordinamenti, diploma di laurea in Architettura/Ingegneria edile – Architettura o laurea specialistica in Architettura e ingegneria edile (classe 4/S);
 - Laurea magistrale in Ingegneria civile (classe LM – 23), laurea magistrale in Ingegneria dei sistemi edilizi (classe LM – 24), laurea magistrale in Ingegneria della sicurezza (classe LM – 26) o, secondo i precedenti ordinamenti, diploma di laurea in Ingegneria civile o Ingegneria edile o laurea specialistica in Ingegneria civile (classe 28/S);
2. Iscrizione ai rispettivi Albi Professionali.
 3. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla repubblica) ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare prima dell'affidamento dell'incarico ed in possesso dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza.
 4. Idoneità fisica all'impiego.
 5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o decaduto per aver eseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
 6. Non aver riportato condanne penali o non aver procedimenti penali in corso che ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ostino all'assunzione ai pubblici impieghi.
 7. Disponibilità immediata ad assumere l'incarico.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento, anche a campione, del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal presente avviso prima che abbia luogo la selezione.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, è disposta in ogni momento, con provvedimento motivato del Dirigente responsabile.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati viene effettuato al momento dell'assunzione dell'incarico.

Le dichiarazioni di falso saranno sanzionate ai sensi della disciplina prevista dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445. In particolare, al concorrente che risulti aver prestato dichiarazioni non veritiere, sarà in qualsiasi momento revocato l'incarico quando si verifichi che, se tali informazioni fossero state riconosciute in sede di selezione, avrebbero comportato la non assegnazione dell'incarico.

Art. 3 - DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.

Gli aspiranti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno produrre la seguente documentazione obbligatoria:

1. Domanda di ammissione alla selezione, in carta semplice e redatta in lingua italiana, in conformità allo schema allegato nel quale dovranno essere dichiarati:
 - la selezione a cui si chiede l'ammissione;
 - cognome e nome;
 - luogo e data di nascita;
 - attuale residenza e domicilio o recapito presso cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative alla selezione;
 - l'impegno a comunicare eventuali variazioni di indirizzo riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
 - titolo di studio posseduto, la data del conseguimento, la sede della Facoltà nonché la votazione finale riportata;
 - l'iscrizione al relativo Albo Professionale;
 - il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza che dia titolo alla partecipazione;
 - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate;
 - di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali. In caso contrario, indicare gli eventuali procedimenti penali;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - di non essere stato dichiarato decaduto da un altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi;
 - la disponibilità immediata ad assumere l'incarico di collaborazione esterna;
 - di aver preso visione e di accettare, senza riserve, tutte le clausole e condizioni, che disciplinano lo stato giuridico ed economico dell'incarico, indicate nel presente avviso;
 - di autorizzare il Comune di Conegliano al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.P.R. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

2. Curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e sottoscritto da cui risultino le attività professionali, formative e di studio, debitamente documentate.
Le dichiarazioni rese dai candidati e/o la documentazione prodotta, dovrà contenere tutti gli elementi necessari per la precisa individuazione del titolo e l'assegnazione del punteggio, pena la mancata valutazione dello stesso.
L'amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

4. Elenco dattiloscritto dei documenti per la partecipazione alla selezione, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto dall'interessato.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 28.12.2000, n. 445, la firma apposta in calce alla domanda ed al curriculum, non è più soggetta ad autentica.

Art. 4 – DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE.

Il plico contenente la domanda e la documentazione dovrà:

- essere indirizzato al Comune di Conegliano - Area Economico-Finanziaria, dei Servizi Demografici e delle Politiche Sociali ed Educative – Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano;
- indicare il mittente e riportare la seguente dicitura: “Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione esterna per professionista presso l’Osservatorio Casa”;
- pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20.12.2017, in busta chiusa all’Ufficio Protocollo del Comune di Conegliano. La presentazione della domanda oltre il termine indicato sarà causa di esclusione della stessa. Non si terranno in considerazione le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso.

Art. 5 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.

Comportano l’esclusione dalla selezione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e del curriculum;
- la presentazione fuori termine del plico;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere;
- la mancanza dei documenti indicati all’articolo 3;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei casi consentiti e nel termine assegnato. L’Amministrazione si riserva infatti di concedere agli interessati un ulteriore breve termine per la regolarizzazione delle domande che risultassero incomplete o comunque inesatte o con vizi di forma sanabili;
- la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione in qualsiasi momento accertata.

L’esclusione dalla selezione per uno dei motivi indicati nel presente articolo verrà disposta con motivato provvedimento e comunicata a mezzo lettera raccomandata.

Art. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE.

Le domande pervenute saranno valutate da un’apposita Commissione che verrà nominata dal Dirigente con proprio provvedimento, ai sensi dell’art. 31 quinquies del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Art. 7 – MODALITA’ DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE.

La Commissione giudicatrice procederà alla verifica della documentazione, all’attribuzione del punteggio relativo ai titoli, secondo i criteri indicati nel presente avviso.

La graduatoria degli ammessi al colloquio individuale, con indicazione del punteggio attribuito ai soli titoli, verrà pubblicata sul sito internet del Comune di Conegliano nella sezione Albo Pretorio - Avvisi/Altri Atti.

Di tutte le operazioni verrà redatto apposito verbale.

Art. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE.

Il punteggio verrà assegnato dalla Commissione esaminatrice nel seguente modo:

1. punti 18 per i titoli.
2. punti 10 per il colloquio individuale.

1. Titoli

Il punteggio massimo di complessivi punti 18 (diciotto), viene ripartito nei seguenti due gruppi:

- | | | | |
|--------------|------------------|----|-------|
| a) Gruppo I | Titoli di studio | 10 | punti |
| b) Gruppo II | Curriculum | 08 | punti |

a) L'attribuzione del punteggio riservato al I Gruppo (Titolo di studio – max 10 punti) sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- | | | |
|-----------------------|----|-------|
| Votazione fino a 90 | 3 | punti |
| Votazione da 91 a 100 | 6 | punti |
| Votazione oltre 100 | 10 | punti |

b) Per l'attribuzione del punteggio riservato al II Gruppo (Curriculum professionale – max 8 punti) verrà effettuata una valutazione secondo le seguenti linee di indirizzo:

LINEE DI INDIRIZZO PER LA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM Gruppo II - Curriculum			
			Punteggi massimi attribuibili
1. Corsi e Formazione in materia inerente l'attività oggetto del presente incarico		da 0,5 punti fino a un max. di 1 punto. Si considerano corsi di durata non inferiore a 120 ore.	1 PUNTO
2. Esperienza lavorativa	Attività di libera professione nel settore edilizio-urbanistico non compresa nel successivo punto 3.	da 0,5 punti per anno di libera professione fino a un max. di 3 punti.	3 PUNTI
3. Esperienza lavorativa specifica	Incarichi di collaborazione con Enti pubblici nelle materie specifiche oggetto del presente incarico.	da 0,5 punti a incarico fino a un max. di 2 punti.	2 PUNTI
4. Attività culturali	Pubblicazioni.	da 0,5 punti fino a un max. di 1 punto.	2 PUNTI
	Ulteriori Lauree.	1 punto	
	Incarichi di docenza c/o Università.	0,5 punti a incarico	
	Realizzazioni di corsi, convegni ed eventi in genere in materie di edilizia/urbanistica.	0,25 punti a evento fino ad un max di 0,5 punti	
Punteggio max. assegnabile:			8 punti

2. Colloquio individuale

- Al colloquio individuale è attribuibile un punteggio massimo di punti 10.

- Il colloquio individuale sarà teso ad accertare il grado di conoscenza acquisita nell'ambito delle norme statali e regionali in materia di politiche abitative con particolare riferimento alla disciplina per l'assegnazione degli alloggi pubblici e delle norme riguardanti la stipula dei contratti di locazione.
- Il calendario dello svolgimento dei colloqui individuali verrà comunicato al recapito indicato dai partecipanti, tramite raccomandata a/r o pec se espressamente richiesto dal candidato.
- I candidati sono tenuti a presentarsi, senza altra comunicazione personale, nel luogo e nell'orario indicato nella comunicazione, muniti di un valido documento di identità personale. La mancata presenza equivale a rinuncia a partecipare alla selezione di cui al presente bando.

Art. 9 – FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO.

Sulla base della votazione complessiva determinata dalla somma dei punteggi di cui all'art. 8 del presente avviso, verrà formulata la graduatoria definitiva dei candidati. Sarà vincitore della selezione colui che avrà ottenuto il maggior punteggio.

La graduatoria definitiva sarà resa pubblica mediante pubblicazione nel sito Internet del Comune di Conegliano nella sezione Albo Pretorio-Avvisi/Altri Atti.

L'inizio del servizio sarà comunque subordinato al comprovato possesso dei requisiti previsti quali condizioni per l'ammissione alla selezione.

Dopo l'accettazione dell'incarico, il vincitore che non assuma effettivamente servizio nel giorno indicato dall'Amministrazione, salvo giustificato impedimento, verrà dichiarato definitivamente decaduto e cancellato dalla graduatoria definitiva. La decadenza sarà altresì determinata dalla produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 "Codice della Privacy" e s.m.i. si precisa che i dati personali forniti dai candidati sono obbligatori per l'ammissione alla selezione.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti alla partecipazione alla procedura selettiva, secondo liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti alla riservatezza.

I dati personali saranno raccolti, archiviati, registrati ed elaborati anche tramite supporti informatici presso l'Area Economico-Finanziaria, dei Servizi Demografici e delle Politiche Sociali ed Educative, per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge che potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione (diritti di accesso ai dati che li riguardano, diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi, diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati errati, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge).

Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, dei Servizi Demografici e delle Politiche Sociali ed Educative.

Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI.

Le selezioni per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione non assumono caratteristiche concorsuali, non determinano alcun diritto al posto, né devono necessariamente concludersi con l'assunzione dei soggetti partecipanti, rientrando nella discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle norme e delle disposizioni organizzative adottate dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare, riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui ne venga meno la necessità e la convenienza, ovvero di rinviare il conferimento stesso.

All'atto del conferimento dell'incarico da parte del Comune di Conegliano, i vincitori sono tenuti a dichiarare gli eventuali rapporti in essere e la compatibilità della presente collaborazione con tali rapporti.

Art. 12 – INFORMAZIONI.

L'Unità Organizzativa competente è l'Ufficio "Servizio Politiche Sociali e per l'Infanzia" - Tel. 0438-413206/208.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, dei Servizi Demografici e delle Politiche Sociali ed Educative – Rag. Gianni Zorzetto.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, i candidati potranno rivolgersi al Responsabile del Servizio Politiche Sociali e per l'Infanzia – Piazza C. Beccaria n. 1 – 31015 Conegliano – Tel. 0438-413206/208 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00, il lunedì e il giovedì dalle 16:00 alle 17:30.

Copia della documentazione potrà essere ritirata in orario di ufficio presso il Servizio Politiche Sociali e per l'Infanzia – Piazza C. Beccaria n. 1 – 31015 Conegliano – Tel. 0438-413206/208, oppure scaricata dal sito <http://www.comune.conegliano.tv.it>.

Conegliano, 13.11.2017

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA,
DEI SERVIZI DEMOGRAFICI
E DELLE POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE
II DIRIGENTE
F.to Rag. Gianni Zorzetto