



Treviso, 20.02.2018  
prot. 406

## CONTRATTO

**fornitura e servizi per la stampa, consegna e magazzinaggio della rivista istituzionale dell'Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Treviso per il biennio 2018-2019 codice CIG 7281485781**

**L'ordine Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della provincia di Treviso**, con sede in Prato della Fiera 21 - 31100 Treviso c.f. 80014180261 e partita IVA 04464270265 nella persona del Legale Rappresentante arch. Marco Pagani - presidente pro tempore -

e

la ditta aggiudicataria **Marca Print snc di Pizzolo & C.** con sede in Via Arma di Cavalleria nr. 4 - 31055 Quinto di Treviso (TV) c.f. e partita IVA 03928910268

**si conviene e si stipula quanto segue**

### Art. 1 - Disposizioni generali

1. Il servizio è regolato dal presente contratto, nonché dalla dichiarazione d'offerta economica presentata dalla ditta, allegata al presente contratto;
2. per tutto quanto non previsto nel presente contratto si farà riferimento alle norme del codice civile ed alle disposizioni di legge;

### Art. 2 - Oggetto

1. La ditta si impegna ad effettuare il servizio di fornitura e servizi per la stampa, consegna e magazzinaggio della rivista istituzionale dell'Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Treviso.
2. La rivista è semestrale, il contratto si intende pertanto per quattro uscite, nello specifico febbraio e settembre 2018 e febbraio e settembre 2019.

### Art. 3 - Durata

1. Il presente contratto ha durata di 2 anni, a decorrere dal 1 gennaio 2018 fino al 31 dicembre 2019.
2. Per i primi tre mesi l'affidamento si intenderà conferito a titolo di prova al fine di consentire una valutazione ampia e complessiva del rapporto;

### Art. 4 - Articolazione e modalità del servizio

1. La ditta assicura la resa del servizio, senza soluzione di continuità per tutta la durata contrattuale e si impegna a svolgere con personale, organizzazione di mezzi, attrezzature e materiali di consumo propri, il servizio di assistenza informatica secondo le modalità, i tempi e le prescrizioni di cui al presente contratto, garantendo la perfetta esecuzione del servizio a regola d'arte e con la massima diligenza;

### Art. 5 - Attività comprese nel servizio e prestazioni straordinarie

1. Il servizio oggetto del presente contratto comprende tutte le operazioni necessarie per assicurare il servizio oggetto del presente contratto;
2. La prestazione in oggetto dovrà essere conforme alle seguenti specifiche:
  - a. Stampa di Rivista in formato chiuso 21x29,7 - f.to aperto 42x29,7 composta da 200 pagine in parte stampate a 4+4 colori su carta spessorata 100 gr. e in parte stampate a 4+4 colori su carta riciclata Cyclus 115 gr. Copertina stampata a 4+4 colori su carta spessorata 200 gr. -plastificata opaca rilegata a broccatura filo refe - confezionato a 10



- copie con reggetta bozze in carta. Prove colore, controllo qualità, modifiche grafiche. N° 8.000 copie.
  - b. Consegna dei magazine alla distribuzione nelle sedi di Silea Treviso e Jesolo in n° 5.200 copie.
  - c. Ulteriore consegna dei magazine alla distribuzione nelle sedi di Silea Treviso in n° 1.000 copie.
  - d. Servizio di stoccaggio e conservazione in azienda delle riviste non distribuite per un periodo pari a circa due/tre mesi successivi all'uscita in edicola e successivo onere per la consegna delle stesse presso la sede dell'Ordine.
3. Lo svolgimento di prestazioni straordinarie deve essere autorizzato previa presentazione e approvazione del preventivo.

#### **Art. 6 - Personale addetto**

1. La ditta garantisce che il personale addetto offre idonee garanzie di addestramento e capacità professionali;
2. La ditta si impegna ad utilizzare, per l'espletamento del servizio, il numero di unità lavorative necessario per la perfetta esecuzione delle prestazioni richieste;
3. La ditta si impegna a garantire la disciplina (buona condotta, puntualità, ecc) da parte del personale impiegato;
4. La ditta si impegna a far rispettare il codice di comportamento dei dipendenti, collaboratori e consulenti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Treviso, allegato al presente contratto, che viene accettato con la sottoscrizione del presente.
5. La ditta si impegna a far rispettare il segreto professionale ai propri dipendenti, non divulgando fatti o informazioni dei quali siano venuti a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

#### **Art. 7 - Corrispettivi**

1. Per il servizio fornito a perfetta regola d'arte, nonché alle condizioni, obblighi ed oneri tutti derivanti dal presente contratto, l'Ordine APPCTV corrisponderà alla ditta un importo di €12.850,00 (oltre oneri e IVA) per ogni uscita.
2. I corrispettivi per le prestazioni straordinarie di cui al comma 3 dell'art. 5 verranno determinati concordemente tra le parti sulla base del tipo di lavoro richiesto e del tempo occorrente per l'esecuzione.

#### **Art. 8 - Fatturazione e modalità di pagamento**

1. Le prestazioni dovranno essere fatturate con fatturaPA, in regime di split payment.
2. Le fatturePA dovranno indicare il codice CIG 7281485781
3. Le fatturePA saranno liquidate entro trenta giorni dalla ricezione delle stesse sul conto corrente intestato alla ditta mediante bonifico, al fine di consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
4. La ditta si impegna a rendere noto a mezzo email [amministrazione@oappctv.it](mailto:amministrazione@oappctv.it) eventuali variazioni conto corrente.

#### **Art. 9 - Recesso**

1. L'Ordine APPCTV ha diritto nei casi di:



- a. giusta causa
  - b. mutamenti di carattere normativo
  - c. mutamenti di carattere organizzativo, quale a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo trasferimento dell'ufficio
- di recedere unilateralmente in qualsiasi momento dal presente contratto, con un preavviso di almeno tre mesi, da comunicarsi alla ditta a mezzo pec.
2. In caso di recesso, la ditta ha diritto al pagamento dei servizi prestati purchè correttamente ed a regola d'arte.

#### **Art. 10 - Clausola risolutiva**

1. Nel caso di mancata, irregolare e non puntuale esecuzione delle prestazioni contrattuali nei termini convenuti, nonché in caso di reiterati inadempimenti della ditta, l'Ordine APPCTV ha la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto;
2. Il contratto si risolverà di diritto nei casi di seguito indicati:
  - a. nel caso in cui sia stato depositato contro la ditta un ricorso ai sensi della legge fallimentare;
  - b. nel caso in cui la ditta non provveda a regolarizzare la propria posizione di correttezza contributiva entro il termine di 60 giorni ;
  - c. nel caso in cui fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dalla ditta nel corso della procedura espletata per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto;
3. Nei casi previsti dal precedente comma, l'Ordine APPCTV potrà risolvere il contratto dandone comunicazione a mezzo PEC;
4. In caso di risoluzione del contratto l'Ordine APPCTV sarà tenuto a corrispondere esclusivamente il valore economico per le prestazioni rese correttamente ed a regola d'arte maturato fino alla data di efficacia della stessa risoluzione.

#### **Art. 11 - Trattamento dei dati**

1. Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.ii.mm. le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsiasi responsabilità;
2. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, leicità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Il Presidente dell'Ordine

arch. Marco Pagani

Per accettazione  
la ditta