



Linee guida
procedure per l'affidamento di incarichi e
per gli acquisti di beni e servizi

1. Principi generali

Le presenti linee guida disciplinano le modalità per l'acquisizione in economia di beni e servizi e per l'affidamento di incarichi in attuazione di quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50. La finalità è di assicurare lo sviluppo di processi di affidamento in termini temporali ristretti e con modalità semplificate per tutti gli affidamenti diretti di servizi di importo inferiore a 40.000 euro che, comunque, devono avvenire nel rispetto delle disposizioni del codice dei contratti pubblici e dei principi generali di trasparenza e di armonizzare l'efficienza dell'azione amministrativa con i principi di parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza tra gli operatori.

2. Ambito di applicazione

L'Ordine procede all'acquisto di beni e servizi funzionali alla sua attività, alla sua organizzazione e a quelle di segreteria e, ove non possa utilizzare e valorizzare le risorse professionali interne, può conferire incarichi professionali di collaborazione o consulenza e/o di servizio da affidare a professionisti, persone fisiche o società esterne.

1. Per importi fino a €1.000,00 IVA esclusa la scelta dell'acquisto di beni e servizi avviene tramite trattativa diretta
2. Per importi superiori a €1.000,00 IVA esclusa ma inferiori a €15.000,00 IVA esclusa si procede con la raccolta di almeno due offerte di pari livello qualitativo, conferendo l'acquisto al miglior offerente. In alternativa è possibile rivolgersi direttamente ad un fornitore già individuato, negoziando e/o giustificando la congruità della spesa.
3. Per importi superiori a €15.000,00 IVA esclusa ma inferiori a €40.000,00 IVA esclusa si procede con un'indagine di mercato, valutando l'offerta economicamente più vantaggiosa o il prezzo più basso.
4. Per importi superiori a € 40.000,00 IVA esclusa si seguiranno le procedure previste dal D.Lgs. 50/2016.

3. Avvio della procedura

La procedura prende avvio con la determina a contrarre deliberata dal Consiglio, che in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, contiene l'indicazione dell'interesse che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere / beni / servizi che si intendono conseguire, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte, l'importo massimo dell'affidamento e la relativa copertura contabile, nonché le principali condizioni contrattuali.

Nella delibera di Consiglio è indicato il Responsabile.

In determinate situazioni, come nel caso di ordine diretto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore, inferiori a €1.000,00 (IVA esclusa), per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, la procedura prende avvio anche in assenza di delibera di Consiglio.

4. Criteri di selezione

Gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Per gli acquisti superiori a €1.000,00 (IVA esclusa) potrà essere richiesto uno o più requisiti minimi, definiti di seguito, e comunque attinenti e proporzionati all'oggetto del conferimento:

- a) idoneità professionale, dimostrabile con l'attestazione di iscrizione al Registro della CCIAA o altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;
- b) capacità economico finanziaria. Al riguardo potrebbe essere richiesta la dimostrazione di livelli minimi di fatturato globale o altra documentazione ritenuta idonea, quale un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- c) capacità tecniche e professionali, stabiliti in ragione dell'oggetto e dell'importo del contratto, quali ad esempio l'attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o in altro settore ritenuto assimilabile, in un intervallo temporale ritenuto significativo.

A fronte di operatori economici parimenti qualificati, l'Ordine potrà indicare quale criterio preferenziale di selezione dati oggettivi basati sul rispetto dei tempi e dei costi nell'esecuzione dei lavori.

5. Indagine di mercato

Per gli acquisti e affidamenti oltre i €15.000,00 IVA esclusa, si procede con l'indagine di mercato, che ha come finalità la conoscenza di potenziali concorrenti, operatori interessati e relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili e le condizioni economiche praticate. Tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura.

L'indagine viene svolta con la pubblicazione dell' "Avviso di manifestazione di interesse" sul sito web dell'Ordine www.architettitreviso.it, nella sezione "Consiglio Trasparente - Bandi e contratti". La durata della pubblicazione è stabilita in ragione della rilevanza del contratto, per un periodo minimo di 15 giorni, salva la riduzione per motivate ragioni di urgenza a non meno di 5 giorni.

L'avviso indica:

- a. il valore dell'affidamento;
- b. gli elementi essenziali del contratto;
- c. il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura;
- d. i criteri di selezione degli operatori economici da invitare;
- e. le modalità per prendere eventuali contatti;

6. Selezione degli operatori economici

a. contratti e affidamenti tra €1.000,00 IVA esclusa e €15.000,00 IVA esclusa

Per gli acquisti compresi tra i 1.000 e i 15.000 euro (IVA esclusa) l'Ordine avvia una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara. Gli operatori economici selezionati vengono invitati a mezzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri, o quando ciò non è possibile con lettera. Gli inviti contengono tutti gli elementi che consentono agli operatori economici di formulare un'offerta informata.

b. contratti e affidamenti tra €15.000,00 IVA esclusa e €40.000,00 IVA esclusa

Una volta conclusa l'indagine di mercato e formalizzati i relativi risultati, l'Ordine seleziona gli operatori economici da invitare, in numero proporzionato all'importo e alla rilevanza del contratto.

E' cura del Referente stilare gli elementi di valutazione e i relativi valori ponderali.

L'ordine invita contemporaneamente tutti gli operatori economici selezionati, compreso eventualmente l'aggiudicatario uscente, a presentare offerta a mezzo PEC o quando ciò non è possibile con lettera. Gli inviti contengono tutti gli elementi che consentono agli operatori economici di formulare un'offerta informata.

7. Invito a presentare l'offerta

Al fine di consentire agli operatori economici invitati di formulare un'offerta informata, l'Ordine invia un invito contenente i seguenti elementi:

- a. oggetto della prestazione con le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e il suo importo complessivo stimato;
- b. i requisiti generali richiesti per la partecipazione alla procedura;
- c. il termine per la presentazione dell'offerta ed il periodo di validità della stessa;
- d. l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- e. il criterio di aggiudicazione prescelto, se miglior prezzo o economicamente più vantaggiosa, nel qual caso saranno individuati gli elementi di valutazione e la relativa ponderazione;
- f. l'eventuale misura delle penali;
- g. l'indicazione dei termini e delle modalità di pagamento;
- h. l'eventuale richiesta di garanzie
- i. il nominativo del Referente.

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario.

8. Scelta del contraente

Per gli acquisti o conferimenti oltre a €1.000,00, al fine di assicurare la massima trasparenza, l'Ordine motiva adeguatamente la scelta del contraente e della rispondenza di quanto offerto.

Le motivazioni di economicità e concorrenza sono soddisfatte con la valutazione comparativa di minimo due offerte.

Nel caso in cui l'affidamento si riferisca ad un operatore economico uscente, la scelta sarà motivata al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto e della qualità della prestazione.

9. Stipula del contratto

Per i contratti di importo non superiore a €1.000,00 si può prescindere dalla forma scritta.

Ai sensi dell'art. 32, c.14 del D.lgs. 50/16, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante PEC notificata all'Ordine APPCTV, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo.