

## COSTITUZIONE FONDO DI ENTE 2015

Il Fondo di Ente per l'anno 2015 è costituito, in applicazione della normativa contrattuale succedutasi, a partire dall'anno 2001, come specificato nel seguente prospetto:

- Base storica concordata -	/2001	15.163,28
- Incremento x Ind. di Ente, art. 26/ 5° ccnl	/2002	606,00
- Ulteriore incremento, art. 25/3° ccnl/	/2003	757,88
- Ulteriore incremento, art. 26/5° ccnl/	/2003	142,03
- Integraz. Per produttività	/2003	4.395,00
- Integrazione orario disagiato	/2005	2.944,00
- Incremento dotaz. Organica	/2006	985,16
- Incremento ex art. 6/2° ccnl	/2006	321,10
- Riduzione dotaz. Organica	/2008	- 5.096,14
- Incremento 0,50% monte salari 2005	/2008	533,50
- adeguamento quota collegata alle retribuz.	/2009	428,00
- variazione ex indennità di vacanza contratt.	/2010	298,80
- incremento orario dip. in part-time a 32.5	/2012	1.214,32
- passaggio di 1 unità da pos. B2 a B3	/2012	190,00
- finanziam. progetti finalizzati	/2015	4.200,00
<b>T O T A L E</b>		<b>27.082,93</b>

### ART. 10

#### UTILIZZO DEL FONDO

Il Fondo di Ente è utilizzato per finanziare:

- L'Indennità di Ente nella misura prevista dal CCNL vigente
- L'incarico di responsabilità indicato all'art. 4) per € 6.400,00 annue da riconoscere alla sig.ra Picaro
- Il lavoro straordinario effettivamente prestato
- L'indennità per disagiata articolazione dell'orario di € 3.238,00 annue, in rate trimestrali da riconoscere alla sig.ra Picaro
  
- Un progetto finalizzato. **Tirocinio Professionale** Dopo anni di lavoro l'Ordine di Treviso con il coordinamento della FOAV ha concordato l'avvio del Tirocinio Professionale, con IUAV ai sensi di quanto disposto dal DPR 328. E' ora necessario, definiti i contenuti e le modalità, mettere in atto la convenzione che regola il rapporto tra Ordini e Università e quindi la procedura per la validazione degli studi professionali ospitanti, l'attribuzione del tirocinante ed il percorso formativo. **Rivista PIERA II** Consiglio dell'Ordine ha deliberato di pubblicare quattro numeri, a cadenza semestrale di una rivista di architettura monografica. E' stata nominata una redazione con consulenti esterni qualificati. La segreteria deve garantire il supporto nella gestione dei rapporti esterni di carattere

economico e finanziario e la logistica per la distribuzione delle stampe. **Creazione Corsi on demand** Per soddisfare l'obbligo formativo era stato deciso di attivare corsi on demand. E' ora necessario attingere dai corsi fatti, rielaborarli e collaborazione con web master, caricarli sul portale al fine di consentire agli iscritti di accedervi. **Fatturazione elettronica** L'introduzione della fatturazione elettronica comporta la necessità di formare il personale, anche per l'uso di nuovo software. La segreteria deve inoltre dare assistenza a fornitori ed iscritti in merito alle modalità operative. **Trasparenza Amministrativa** In merito alla Trasparenza e anticorruzione si sono susseguite indicazioni contraddittoria da parte del Consiglio Nazionale in merito all'obbligatorietà del rispetto di dette norme da parte degli Ordini Territoriali, la segreteria deve comunque seguire l'evoluzione della materia garantendo l'adeguamento alla normativa, anche del sito dell'Ordine. Il progetto, quantificato in € 4.200,00 sarà da liquidare nella misura di € 1.500,00 alla sig.ra Picaro, di € 1.500,00 alla sig.ra Corazza, di € 1.200,00 alla sig.ra Boaga.

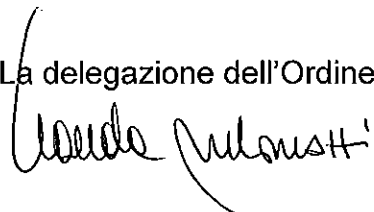
- La produttività, ex art. 25, per la quota residuale del Fondo

La realizzazione dei progetti/obiettivo è coordinata e monitorata da parte del Direttore e si concluderà con una relazione finale, il cui esito positivo comporterà la conseguente erogazione dei compensi previsti.

Il salario di produttività è orientato al mantenimento di un elevato standard qualitativo dei servizi agli iscritti, secondo le finalità, le priorità e i programmi deliberati dall'Ordine, comunicati formalmente e preventivamente al personale e previa verifica dei risultati (la omessa verifica si intende con esito positivo). E' erogato in base all'area di inquadramento, in rapporto al coefficiente 100/120 relativo alle aree B/C, all'orario di lavoro e alle effettive presenze, in due soluzioni, il 50% del previsto con lo stipendio di giugno e il saldo effettivo con quello di dicembre.

Il fondo verrà erogato in due soluzioni, € 1.500,00 con lo stipendio di giugno e il saldo effettivo con quello di dicembre.

Letto, firmato e sottoscritto

La delegazione dell'Ordine  


La delegazione sindacale  
